

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Рахмангуловская средняя общеобразовательная школа»  
Муниципального образования Красноуфимский округ

РАССМОТРЕНО  
И ПРИНЯТО  
на педагогическом совете МКОУ  
«Рахмангуловская СОШ»  
№ 1 от 30.08.2019 г.



**Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 923 от 05.08.2014 г. «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 г. № 1400», Уставом школы и регламентирует содержание и порядок промежуточной и итоговой аттестации учащихся образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение рассматривается и принимается педагогическим советом школы и утверждается директором образовательной организации.

**2. Периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости**

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

2.2. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего образования (далее – ФГОС) и Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (далее – ФК ГОС).

2.3. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС, ФК ГОС;

- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательной деятельности.

2.4. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.5. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы и отражаются в рабочих программах по предмету, курсу, дисциплине. Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося с места или у доски;
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
- предложенное обучающемуся на уроке или на дополнительном занятии письменное задание из состава домашнего задания на данный урок;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.), продолжительность выполнения которого не должна превышать 25 минут и не должна быть менее 10 минут;
- словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания, продолжительность выполнения и оформления записи которых должна быть достаточной для каждого обучающегося;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное обучающимся дома;
- домашнее сочинение;
- аудирование;
- лабораторную или практическую работу
- тест и др.

2.6. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе: «2» - неудовлетворительно, «3» - удовлетворительно, «4» - хорошо, «5» - отлично.

Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года и текущий контроль по предметам учебного плана, входящим в часть, формируемую участниками образовательных отношений во 2 – 4 классах осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

Текущий контроль по учебным предметам «Основы религиозных культур и светской этики» (4 класс) осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

Отметку «5» получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствуют учебной программе, допускается один недочет, объем знаний составляет 90-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).

Отметку «4» получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или ее результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы и объем знаний составляет 70-90% содержания (правильный, но не полный или не совсем точный ответ).

Отметку «3» получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определенный набор грубых и негрубых ошибок, недочетов. Обучающийся владеет знаниями в объеме 50-70% содержания (правильный, но не полный

ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

Отметку «2» получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем ответа обучающегося составляет менее 50% содержания (неправильный ответ).

2.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.8. Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах.

2.9. Обучающиеся 1-х классов в течение учебного года оцениваются с помощью форм и методов критериального оценивания. Результаты критериального оценивания не вносятся в классную документацию и не являются основанием для внутриклассного рейтинга обучающихся.

2.10. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.11. При наличии медицинского заключения, освобождающего учащегося от физических нагрузок на занятиях физической культуры по состоянию здоровья на учебный период, учащийся аттестуется по теории предмета.

2.12. Учитель в рамках текущего контроля соблюдает следующие требования:

– отметка за выполненную письменную работу во 2-х –4-х классах (самостоятельная работа, проверочная работа, контрольная работа, тест) заносится в классный журнал не позднее последующего урока; – отметка за выполненную письменную работу в 5-х –9-х классах (самостоятельная работа, проверочная работа, контрольная работа, тест) заносится в классный журнал в течение трех последующих уроков; – отметка за контрольную работу по математике в 10-х–11-х классах –не позднее, чем через неделю после проведения работы;

– отметка за творческие работы (изложения, сочинения, эссе) в 5-х –9-х классах –не позднее, чем через неделю после их проведения; – отметка за сочинение в 10 –11 классах –не позднее, чем через 14 календарных дней после проведения работы.

2.13. Отметки за сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал в одну клетку.

2.14. Аттестация по итогам четверти считается обоснованной при наличии у обучающегося в классном журнале не менее трех текущих отметок по данному предмету.

2.15. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных образовательных организациях, образовательных организациях любого другого вида аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.16. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

2.17. Четвертные отметки выставляются по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине обязательной (инвариантной) части учебного плана уровней начального общего и основного общего образования по итогам четверти (кроме 1 класса и первой

четверти 2 класса). Полугодовые отметки выставляются на уровне среднего общего образования по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине обязательной (инвариантной) части учебного плана по итогам полугодия, а также на уровне основного общего образования, если на изучение предмета в учебном плане школы предусмотрено 0,5 часа в неделю.

Отметка за четверть (полугодие) выставляется как среднее арифметическое число с учетом всех текущих отметок и отметок за контрольные, тестовые, проверочные, лабораторные, практические работы и др., в спорном случае в пользу обучающегося.

2.18. Учитель, планирующий выставить в четверти или полугодии обучающемуся неудовлетворительную отметку, т.е. «2», обязан не менее чем за две недели предупредить об этом родителей (законных представителей) в письменном виде, подписав уведомление у заместителя директора по УВР (Приложение 1).

2.19. Письменное уведомление о сдаче задолженностей с указанием даты их проведения направляется классным руководителем родителям учащегося не позднее, чем за две недели до окончания четверти. При этом ответственность за освоение пропущенного материала и своевременную явку учащегося в школу для сдачи задолженности несет сам учащийся и его родители.

2.20. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения электронного классного журнала в системе «Дневник.ру» (электронных дневников обучающихся), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся в личных дневниках обучающихся (в печатной форме). Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из классного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.

### **3. Порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения и достижения результатов освоения основной образовательной программы школы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС, ФК ГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация проводится в учебное время. Недопустимо оставлять вопрос аттестации учащегося по итогам четверти или полугодия открытым позднее, чем последний день четверти, полугодия.

3.4. Промежуточная аттестация в школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.5. Промежуточная аттестация проводится со второго класса.

3.6. В МКОУ «Рахмангуловская СОШ» могут использоваться следующие формы промежуточной аттестации: стандартизированные письменные и устные работы, проекты, практические работы, творческие работы (в том числе изложения и сочинения), самоанализ и самооценка, наблюдения, испытания (тесты); проверочные, лабораторные, контрольные работы; письменные отчёты о наблюдениях; диктанты, рефераты; устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, собеседование. Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой и отражаться в рабочих программах по предмету, курсу, дисциплине.

3.7. Промежуточная аттестация проводится на основе отметок за четверти (полугодия), и представляет собой результат полугодической аттестации в случае, если учебный предмет, дисциплина, курс осваивался обучающимся в течение одного полугодия; либо среднее арифметическое отметок за четверти (полугодия) в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одного полугодия. Округление результата проводится с учетом полугодических, годовых контрольных мероприятий.

3.8. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную (полугодическую) и годовую промежуточную аттестацию.

Четвертная промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине обязательной (инвариантной) части учебного плана уровней начального общего и основного общего образования по итогам четверти.

Полугодовая промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине обязательной (инвариантной) части учебного плана по завершении освоения данного предмета, курса, дисциплины в конце первого полугодия (если на их освоение отводилось 0, 5 часа в 1 полугодии) и в конце учебного года (по предметам, изучаемым не менее 1 часа в неделю или 0,5 часа во 2 полугодии).

Годовая промежуточная аттестация проводится по завершении каждого учебного предмета, курса, дисциплины по итогам учебного года.

Годовая промежуточная аттестация представляет собой результат четвертной (полугодической) аттестации в случае, если учебный предмет, дисциплина, курс осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия), либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодических) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия). Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой (календарным учебным графиком).

3.9. Обучающиеся 1-х классов освобождаются от промежуточной аттестации всех видов на основании СанПиН-2.4.2.2821-10. Контроль достижения обучающимися планируемых результатов образовательной программы осуществляется с помощью тестовых и проверочных работ объемом не более 20 минут без бального оценивания.

3.10. Успешное прохождение учащимися 2 – 10 классов промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс и допуска учащихся 9-х классов к государственной итоговой аттестации.

Успешное прохождение учащимися 11 класса промежуточной аттестации и получение ими зачёта за написание итогового сочинения (изложения) является основанием для допуска к государственной итоговой аттестации.

Решение данного вопроса выносится на заседание педагогического совета образовательной организации и заносится в протокол.

3.11. Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса (педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей)).

3.12. В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в

олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

3.13. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, как правило, по пятибалльной системе. По предметам вариативной части учебного плана может осуществляться зачетная система оценивания. Условия выставления оценок «зачет / не зачет» определяются в рабочей программе по предмету, курсу, дисциплине.

3.14. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

Неаттестация обучающегося может быть в случае пропуска им 75% учебного времени. При неаттестации в журнал выставляется «н/а».

3.15. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения электронного журнала (электронного дневника) в системе «Дневник.ру», так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

О неудовлетворительных результатах промежуточной аттестации родители (законные представители) учащихся уведомляются школой в письменном виде.

3.15. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены школой для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.16. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.17. Отметка учащегося за четверть или год не может превышать среднюю арифметическую результатов контрольных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер.

3.18. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом директора учреждения создается комиссия в составе трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающихся определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

3.19. Промежуточная аттестация в форме экзамена как условие допуска к государственной итоговой аттестации является обязательной и проводится в 11 классе в декабре текущего учебного года по темам (сочинение) или текстам (изложение),

сформированным по часовым поясам Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Изложение вправе писать обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды.

Комплекты тем итогового сочинения (тексты изложений) доставляются Рособрнадзором в органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования.

Хранение комплекта тем итогового сочинения (текстов изложений) осуществляется в условиях, исключающих доступ к нему посторонних лиц и позволяющих обеспечить его сохранность.

Вскрытие комплекта тем итогового сочинения (текстов изложений) до начала приведения итогового сочинения (изложения) не допускается.

Результатом итогового сочинения (изложения) является «зачёт» или «незачёт».

В случае если обучающийся получил за итоговое сочинение (изложение) неудовлетворительный результат («незачёт»), он допускается повторно к проведению итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки (в феврале и апреле-мае текущего года), устанавливаемые органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования.

#### **4. Перевод обучающихся**

4.1. Обучающиеся, успешно освоившие в полном объеме образовательную программу, решением Педагогического совета образовательной организации переводятся в следующий класс.

4.2. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

4.3. Учащиеся 1-х классов переводятся во второй класс в любом случае.

4.4. Неудовлетворительные результаты по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы признаются академической задолженностью.

4.5. Обучающиеся 2-х– 3-х, 5-х– 8-х и 10-х классов, имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию задолженности возлагается на родителей (законных представителей). На основании заявления родителей приказом директора устанавливается срок и форма ликвидации задолженности.

С целью ликвидации академической задолженности родителям (законным представителям) направляется для ознакомления и подписи Лист ознакомления с формой и сроками сдачи академической задолженности (Приложение 2).

4.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

4.10. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.11. Образовательная организация создает условия для обучающихся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.12. После ликвидации академической задолженности на основании решения педагогического совета школы издаётся приказ директора о переводе обучающегося в следующий класс.

4.13. Обучающиеся в 10-х классах могут прекратить образовательные отношения с образовательной организацией досрочно на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

## **5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

5.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию по соответствующей образовательной программе образовательной организации.

5.2. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей образовательной программе в образовательной организации бесплатно.

5.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.4. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

5.5. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.6. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

5.7. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к прохождению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 6.5 настоящего положения.

5.8. После прохождения промежуточной аттестации экстернам выдается справка о прохождении промежуточной аттестации в ОУ с указанием предметов и оценок по этим предметам (Приложение 3) или документ государственного образца об образовании в МКОУ «Рахмангуловская СОШ»

**Уведомление**

Уважаемые \_\_\_\_\_

Администрация МКОУ «Рахмангуловская СОШ» уведомляет Вас о том, что Ваш сын(дочь), \_\_\_\_\_, учащийся(учащаяся) «\_\_\_» класса, за \_\_\_ четверть 20\_\_-20\_\_ учебного года может иметь неудовлетворительные отметки, т.е. «2», по следующим предметам:

- 1.
- 2.

У Вашего сына(вашей дочери) есть возможность исправить отметки, сдав задолженность по данным предметам до \_\_\_\_\_ (дата). Для этого следует обратиться к учителю \_\_\_\_\_ (И.Ф.О.), \_\_\_\_\_ (предмет), по \_\_\_\_\_ (телефону) или прийти для личной встречи \_\_\_\_\_ (дата) в \_\_\_\_\_ (время) в - \_\_\_\_\_ (кабинет).

Дата \_\_\_\_\_

Зам директора по УВР МКОУ «Рахмангуловская СОШ»: \_\_\_\_\_

Выдано на руки \_\_\_\_\_

С уведомлением ознакомлены: \_\_\_\_\_

**Лист  
ознакомления с формой и сроками сдачи  
академической задолженности**

На основании ст. 58 Федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Устава Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Приданниковская средняя общеобразовательная школа», Положения «О порядке проведения промежуточной аттестации», утверждённого приказом МКОУ «Рахмангуловская СОШ» № 15 от 26.02.2015г., решения педагогического совета МКОУ «Рахмангуловская СОШ» (протокол № \_\_ от \_\_ мая 201\_\_ ) **Ф.И.О. обучающегося, класс** имеет следующие отметки по результатам промежуточной аттестации:

	I	II	III	IV	год
по русскому языку					
по математике					

Таким образом, он имеет академическую задолженность по предметам **название предметов.**

**Ф.И.О. обучающегося, класс,** предлагается ликвидировать академическую задолженность по предметам в следующие сроки:

	Первичная дата сдачи	Повторная дата сдачи
по русскому языку	дата	дата
по математике	дата	дата

в форме:

по русскому языку	форма сдачи академической задолженности
по математике	форма сдачи академической задолженности

по темам, указанным в Приложении 1.

На основании ст.44 п.4 Федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) обязаны обеспечить получение ребёнком общего образования, создать условия и обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности.

Директор МКОУ «Рахмангуловская СОШ» \_\_\_\_\_

Учитель \_\_\_\_\_

Родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_

Дата ознакомления \_\_\_\_\_

*Приложение 1.*

Характеристика структуры и содержания работы по **название предмета**

**Справка**

Выдана обучающемуся \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» класса о том, что он прошёл промежуточную аттестацию в МКОУ  
«Рахмангуловская СОШ» с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ и показал  
следующие результаты:

№	Наименование предмета	Оценка
1		
2		

Дата \_\_\_\_\_

Директор МКОУ «Рахмангуловская СОШ» \_\_\_\_\_ / Пупышев Н.А. /

Выдано на руки «\_\_\_» \_\_\_\_\_ (подпись) / расшифровка /

\_\_\_\_\_

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022082

Владелец Пупышев Николай Алексеевич

Действителен с 14.04.2023 по 13.04.2024