филиал Муниципальное автономное образовательное учреждение

«Рахмангуловская средняя общеобразовательная школа»- Усть- Баякская основная общеобразовательная школа (детский сад)

Отчет о результатах самообследования

Филиал МАОУ «Рахмангуловская СОШ» - Усть- Баякская ООШ (детский сад)

2023 год

2023 год

**Основание** для проведения самообследования: Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 462 г. Москва "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией"

**Цель самообследования**: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования

Процедура самообследования включает в себя:

− планирование и подготовку работ по самообследованию организации;

− организацию и проведение самообследования в организации;

− обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

− рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса

В процессе самообследования проводится оценка:

− системы управления организации;

− организации образовательной деятельности;

− содержания и качества подготовки обучающихся;

− качества кадрового, учебно-методического, библиотечно- информационного обеспечения, материально-технической базы;

− функционирования внутренней системы оценки качества образования;

− а также анализ показателей деятельности организации.

**Форма предъявления информации**: Отчет о самообследовании образовательной организации, утвержденный директором образовательной организации на бумажном и электронном носителях.

**Информационная справка**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации | Филиал муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Рахмангуловская средняя общеобразовательная школа»  - Усть- Баякская основная общеобразовательная школа |
| Год основания | 2005 год |
| Юридический  адрес | 623315, Свердловская обл., Красноуфимский р-н, с. Рахмангулово,  ул. Школьная, д. 17 |
| Фактический  адрес | 623335, Свердловская обл., Красноуфимский р-н, д. Усть- Баяк,  ул.Октября, д. 2 |
| Руководитель | Директор МАОУ «Рахмангуловская СОШ» Николай Алексеевич Пупышев  т. 8(34394) 4 94 82 |
| Адрес электронной  почты | [raxmangulovo@mail.ru](mailto:raxmangulovo@mail.ru) |
| Режим работы организации | Пятидневная рабочая неделя с 07.30 до 17.30  выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни |
| Учредитель,  Адрес учредителя | Муниципальный отдел управления образованием Муниципального образования Красноуфимский округ  623300, Свердловская область, г. Красноуфимск, ул. Куйбышева, д.  13 |
| Лицензия | Лицензия на осуществление образовательной деятельности №  14764 от 31 января 2012 года 66№ 003021 |
| Уровень образования | Дошкольное образование |

**Общие сведения об образовательной организации**

Филиал муниципального автономного общеобразовательного учреждения

«Рахмангуловская средняя общеобразовательная школа» - Усть- Баякский детский сад (далее - Филиал) является территориально обособленным подразделением муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Рахмангуловская средняя общеобразовательная школа» (далее Учреждение)

Наименование Филиала:

полное - филиал муниципального автономного общеобразовательного учреждения

«Рахмангуловская средняя общеобразовательная школа» - Усть- Баякскская основная общеобразовательная школа сокращенное - филиал МАОУ «Рахмангулолвская СОШ» - Усть- Баякская ООШ.

Место нахождения Филиала:. 623318, Свердловская область, Красноуфимский район, д. Усть- Баяк Баяк, ул. Октября, д. 2

Филиал не является юридическим лицом и действует на основании устава Учреждения и Положения о филиале, принятого общим собранием работников Учреждения.

Учредителем Учреждения и Филиала от имени муниципального образования Красноуфимский округ является муниципальный отдел управления образованием муниципального образования Красноуфимский округ, который непосредственно осуществляет организацию и координацию деятельности Учреждения.

Филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Свердловской области, иными федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами, принятыми органами местного самоуправления муниципального образования Красноуфимский округ, уставом и локальными актами Учреждения.

Ответственность за деятельность Филиала несет Учреждение.

Медицинское обслуживание воспитанников Филиала обеспечивают органы здравоохранения на основании договора между Учреждением и ГБУЗ СО

«Красноуфимская РБ». Филиал предоставляет помещение на основании договора для работы медицинских работников.

Предметом деятельности Филиала является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности получения дополнительного образования; обеспечение отдыха граждан, создание условий для культурной, спортивной, и иной деятельности населения.

Целями деятельности Филиала является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, осуществление деятельности в сфере культуры, физической культуры и спорта, охраны и укрепления здоровья, оздоровления и отдыха.

Основными видами деятельности Филиала является реализация:

* образовательных программ дошкольного образования; К основным видам деятельности также относятся:
* организация присмотра и ухода за воспитанниками;
* организация питания воспитанников;
* организация отдыха и оздоровления воспитанников;
* оказание услуг по медицинскому обслуживанию воспитанников на договорной основе с ГБУЗ СО «Красноуфимская РБ».

1. **Оценка системы управления образовательной организацией**

Общее руководство и контроль за деятельностью Филиала осуществляет директор Учреждения.

Непосредственное руководство деятельностью Филиала осуществляет заместитель директора, который назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Учреждения.

Заместитель директора:

* обеспечивает функционирование Филиала;
* решает вопросы хозяйственной деятельности;
* дает обязательные к исполнению указания работникам Филиала;
* отвечает за соблюдением санитарно – гигиенических требований и правил пожарной безопасности;
* отвечает за ведение документации по Филиалу;
* составляет и представляет на утверждение должностные инструкции работников директору Учреждения;
* представляет Учреждению сведения для тарификации работников Филиала;
* представляет работников к установлению надбавок и доплат, премированию;
* представляет отчет о деятельности Филиала в Учреждение;
* несет ответственность перед родителями и Учреждением за свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями,

предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором, уставом Учреждения и положением о филиале;

* обеспечивает информационный доступ для родителей (законных представителей) текста положения о Филиале, правил внутреннего трудового

распорядка, списка органов государственной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц (с указанием способов связи с ними) по месту нахождения указанных образовательных и иных организаций, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением, обеспечением, защитой прав ребенка;

Комплектование Филиала работниками осуществляется по трудовым

договорам, заключаемым директором Учреждения по письменному представлению заместителя директора.

Управление образовательной организацией осуществляется коллегиальными органами, представленными:

**Общим собранием работников МАОУ «Рахмангуловская СОШ»**

Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:

− участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;

− принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;

− разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;

− вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

В отчетный период работники филиала приняли участие в 2 заседаниях Общего собрания работников МКОУ «Рахмангуловская СОШ» и в 4 заседаниях работников филиала с составлением протокола и вынесением решения на Общее собрание работников МКОУ «Рахмангуловская СОШ».

**Педагогическим советом МАОУ «Рахмангуловская СОШ»**

рассматривает вопросы:

− развития образовательных услуг;

− регламентации образовательных отношений;

− разработки образовательных программ;

− выбора учебных пособий, средств обучения и воспитания;

− материально-технического обеспечения образовательного процесса;

− аттестации, повышении квалификации педагогических работников;

− координации деятельности методических объединений

Педагогические работники филиала являются участниками педагогического совета Учреждения. В период 2023 – 2024 учебного года педагогическими работниками филиала принято участие в 4 заседаниях педагогического совета.

**Родительским комитетом**

Реализует право родителей (законных представителей) участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:

− участвовать в разработке и принятии документов, регламентирующих деятельность воспитанников;

− вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

В начале учебного года в образовательной организации создается родительский комитет. Деятельность родительского комитета определяет план работы родительского комитета на год.

В течение 2023-2024 учебного года состоялось 1 заседание родительского комитета.

Структура и система управления образовательной организацией соответствует действующему законодательству

1. **Оценка организация образовательной деятельности**

Филиал осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности № 15121 от 10.02.2012 г. в соответствии уровнем образования: 1 уровень – дошкольное образование

Обучение и воспитание в Филиале ведется на русском языке.

Порядок приема в Филиал осуществляется в соответствии с положением о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования, переводе и отчислении воспитанников из образовательной организации.

Содержание образовательного процесса в Филиале определяется основной общеобразовательной программой – образовательной программой дошкольного образования, разработанной педагогическим коллективом Филиала и утвержденной директором Учреждения.

Филиал обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а так же присмотр, уход оздоровление воспитанников в возрасте от 2 лет до 7 лет.

Прием детей в Филиал осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

Для приема детей в Филиал может быть установлен льготный порядок, предусмотренный законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования Красноуфимский округ.

Комплектование Филиала проходит по следующему принципу:

Количество групп в Филиале определяется, исходя из их предельной наполняемости:

* 1 разновозрастная группа с предельной наполняемостью 10 человек. Группы в Филиале формируются по разновозрастному принципу:
* разновозрастная группа с 2 до 7 лет.

Отчисление воспитанников производится по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников.

Место за ребенком, посещающим Филиал, сохраняется на время:

* его болезни;
* прохождения санаторно-курортного лечения;
* отпуска родителей (законных представителей);
* иных уважительных случаев по заявлению родителей (законных представителей).

**Свод данных по несовершеннолетним фактически проживающих на территории на 01.09.2023 г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | От 0 до 7 лет фактически  проживающих на территории | От 0 до 3 лет фактически  проживающих на территории | От 3 до 7 лет фактически  проживающих на территории | Воспитанники ДОО | Неорганизованные |
| 1. | **9** | **5** | **4** | **4** | **0** |

**Свод по вакантным местам и предельной наполняемости групп на 01.09.2023г.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Количество групп | Планируемое количество свободных мест | | Возрастная категория групп и количество  свободных мест по группам | | Кол-во человек по группам |
| Пост. мест | Врем.  мест | Пост. мест | Врем.  мест |
| . | 1  Разновозрастная  (2-7 лет) | 10 | 0 | Разновозрастна я группа от 2 до 7 лет – 10  мест | 0 | От 2 до 7 л  - 4  человек |

На конец 2023 – 2024 учебного года очередность 2 ребенка. Планируемое количество воспитанников детского сада на начало 2024 – 2025 учебного года 5 человек.

В непосредственной близости к детскому саду находятся учреждения образования, здравоохранения, культуры, условия которых используются педагогами детского сада для решения задач развития воспитанников:

|  |  |
| --- | --- |
| **Социальный партнер** | **Характер и содержание деятельности** |
| Родители воспитанников | Обеспечение единой стратегии в вопросах развития и  воспитания детей. |
| Филиал МАОУ  «Рахмангуловская СОШ» -  Усть- Баякская ООШ | Обеспечение преемственности в образовании. |
| Усть- Баякский сельский клуб | Организация и проведение совместных культурно-  массовых мероприятий |
| ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» Представительство ГАОУ ДПО СО «ИРО» в ГО  Красноуфимск | Научно-методическое сопровождение Консультационная поддержка |
| Сельский музей | Ознакомление с истории села, обычаями и традициями народов |

|  |  |
| --- | --- |
| МКОУ «Красноуфимский РЦ ДОД» | Участие воспитанников и педагогов в конкурсах  муниципального уровня. Посещение мастер – классов, семинаров |
| Дошкольные образовательные организации МО Красноуфимский округ, ГО Красноуфимск | Участие в совместных мероприятиях, повышение квалификации педагогов, обмен опытом |
| ФАП | Охрана жизни и здоровья детей |

Взаимодействие детского сада с социумом, обеспечивается на основании договоров, планов совместной работы по следующим направлениям:

1. выполнение (оценка) социального заказа по образованию дошкольников;
2. участие в конкурсах различных уровней;
3. содействие в воспитании детей, не посещающих детский сад (консультирование родителей по вопросам воспитания и развития ребёнка);
4. экспертиза качества образования в детском саду.
5. обогащение содержания деятельности детского сада по сотрудничеству:
   * с медицинскими учреждениями по охране жизни и здоровья воспитанников;
   * с учреждениями образования по обмену опытом работы;
   * с учреждениями культуры – по эстетическому, патриотическому воспитанию.

В современных условиях дошкольное образовательное учреждение является единственным общественным институтом, регулярно и неформально взаимодействующим с семьей, то есть имеющим возможность оказывать на нее определенное влияние.

В основу совместной деятельности семьи и дошкольного учреждения заложены следующие принципы:

* + Единый подход в воспитании;
  + Открытость дошкольного учреждения для родителей;
  + Взаимное доверие во взаимоотношениях педагогов и родителей;
  + Уважение и доброжелательность друг к другу;
  + Дифференцированный подход к каждой семье;
  + Равно ответственность родителей и педагогов.

**Социально - демографические особенности** осуществления образовательного процесса определились в ходе статистических и социально-педагогических исследований Чтобы выбрать стратегию работы ежегодно проводится анализ семей воспитанников:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Социальное положение родителей** | | | |
| Рабочие | ИП | Неработающие | Пенсионеры |
| 4 | 1 | 1 | 0 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Характеристика семей воспитанников** | |
| **1. Образование родителей** | |
| * Высшее | 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| * Незаконченное высшее | 0 |
| * Средне-профессиональное | 4 |
| * Среднее | 0 |
| * Основное общее | 0 |
| **2. Семьи** | |
| * Полные | 4 |
| * Неполные | 0 |
| * Многодетные | 1 |
| * Семьи с 1 ребенком | 0 |
| * Семьи с 2 детьми | 3 |
| * Неблагополучные | 0 |
| **3. Беженцы и переселенцы** | 0 |
| **4. Родители - инвалиды** | 0 |
| **5. Жилье** |  |
| * Имеют собственное жилье | 3 |
| * Проживают в квартире с родителями | 1 |
| * Снимают жилье | 0 |
| **6. Малообеспеченные семьи** | 0 |
| **7. Семьи, воспитывающие опекаемого ребенка** | 0 |

Исследования показали, что социальное положение семей стабильное, увеличилось количество работающих родителей на 16%

Количество полных семей не меняется, уменьшилось число многодетных, что составляет 34% от общего количества семей воспитанников.

**Формы сотрудничества %**

Совместная деятельность родителей и детей (изготовление поделок, 25%

рисунков, проектных работ)

Участие в выставках, конкурсах различного уровня 25%

Участие в спортивных мероприятиях 14%

Изготовление пособий и материалов для оснащения развивающей 0%

предметно-пространственной среды

Участие родителей в субботниках 100%

Участие родителей в подготовке к летне-оздоровительной 0%

компании

Участие родителей в оформлении участков 25% Родители, выполняющие разовые поручения (менее активные) 50% Родители, неактивные 0%

**Мониторинг вовлечения родительской общественности в образовательный процесс показал низкую активность большинства родителей. В основном родители откликаются на разовые поручения, при этом, не проявляя личную заинтересованность. Неохотно откликаются на приглашения поучаствовать в непосредственной образовательной деятельности воспитанников, что предусмотрено ООП ДО. Такая тенденция наблюдается за все периоды анализа, что является показателем недостаточно проработанной образовательной организацией системы взаимодействия с родительской общественностью.**

**Осуществление преемственности.** Детский сад расположен на первом этаже в здании школы, что позволяет работать в тесном контакте с начальной школой.

**Основными задачами сотрудничества детского и школы являются:**

* + углубление интереса дошколят к школьной жизни;
  + создание психолого-педагогических условий, обеспечивающих благоприятное течение процесса адаптации первоклассников к школьному обучению (естественность перехода из детского сада в школу);
  + оказание помощи семье в новой ситуации, возникающей при подготовке к обучению в школе и при поступлении ребенка в школу.

**Формы сотрудничества:**

1. Работа с детьми:

* + экскурсии в школу;
  + посещение школьной библиотеки, спортзала;
  + знакомство и взаимодействие дошкольников с учителями и учениками начальной школы;
  + участие в совместной образовательной деятельности, игровых программах;
  + выставки рисунков и поделок;
  + встречи и беседы с бывшими воспитанниками детского сада (учениками начальной школы);
  + совместные праздники (День знаний, Новогодняя Елка, физкультурные праздники, выпускной в детском саду и др.);

2. Взаимодействие педагогов:

* + совместные совещания (детский сад и школа);
  + круглые столы педагогов детского сада и учителей начальных классов;
  + проведение диагностики по определению готовности детей к школе;
  + открытые показы образовательной деятельности в детском саду и открытые уроки в школе;

3. Сотрудничество с родителями:

* + совместные родительские собрания с педагогами детского сада и учителями начальных классов;
  + консультации с педагогами детского сада и школы;
  + встречи родителей с будущими учителями;
  + дни открытых дверей;
  + анкетирование, тестирование родителей для изучения самочувствия семьи в преддверии школьной жизни ребенка и в период адаптации к школе;
  + визуальные средства общения (стендовый материал, выставки, почтовый ящик вопросов и ответов).

**За период 2023 – 2024 учебного года проведено:**

1. Для воспитанников детского сада организовано:
   * 10 экскурсии в школу;
   * 3 экскурсии в школьную библиотеку;
   * участие в совместной образовательной деятельности: показы театральных представлений учениками школы воспитанникам детского сада.
   * совместное участие детей в праздниках: праздник «День Знаний», Новый год, День Победы, Выпускной для начальной школы;
2. Педагогами детского сада и школы проведены:
   * совместные совещания (детский сад и школа);
3. Сотрудничество с родителями:
   * совместные родительские собрания с педагогами детского сада и учителями начальных классов;
   * консультации с педагогами детского сада и школы;
   * встречи родителей с будущими учителями;
   * анкетирование, тестирование родителей для изучения самочувствия семьи в преддверии школьной жизни ребенка и в период адаптации к школе;
   * визуальные средства общения (стендовый материал, выставки, почтовый ящик вопросов и ответов).

**Взаимодействие школы и детского сада осуществляется в полной мере, тем самым достигаем поставленных задач.**

**Организация психолого – педагогического сопровождения воспитанников**

строится с учетом индивидуальных особенностей детей, воспитывающихся в детском саду

*Количество возрастных групп* - 1 разновозрастная группа (2 - 7 лет). *Количественный состав воспитанников детского сада* – 4 детей из них: мальчиков – 1, девочек – 3.

Дети до 3 лет – 1, из них мальчиков - 0, девочек -1

дети с 3 до 4 лет – 0, из них мальчиков – 0; девочек – 0.

дети с 4 до 5 лет – 0; из них мальчиков – 0; девочек – 0.

дети с 5 до 6 лет – 2; из них: мальчиков – 1; девочек – 1.

дети с 6 до 7 лет – 1; из них: мальчиков – 0; девочек – 1.

**Распределение воспитанников по группам**

**Всего**

**Группа**

|  |  |
| --- | --- |
| Разновозрастная группа (2-7лет) | 4 |
| Итого: | 4 |

**Национальный состав воспитанников**

Русские – 25 %;

Татары – 75%;

Представители других национальностей – 0%

**Данные особенности учтены в разработке ООП ДО, планировании НОД, мероприятий, праздников. Содержание образовательной деятельности детского сада включает в себя вопросы истории и культуры родной деревни, района, региона, природного, социального и рукотворного мира, который с рождения окружает ребенка. Поликультурное воспитание дошкольников строится на основе изучения национальных традиций деревни, семей воспитанников. Так же педагогами детского сада в рабочие программы включены минутки родного (татарского) языка.**

**Характеристика контингента воспитанников по группам здоровья**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ группы** | **Группа здоровья** | | | | |
| **I гр. здоровья (кол-во**  **детей)** | **II гр. здоровья (кол-во**  **детей)** | **III гр. здоровья (кол-во**  **детей)** | **IV гр. здоровья (кол-во**  **детей)** | **инвалиды (кол-во детей)** |
| **Разнов.гр уппа (2-**  **7лет)** | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Итого** | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Отклонения в здоровье**

**№ группы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ССС** | **НЗ** | **РЦОН** | **ЭС** | **ЖКТ** | **МС** | **ОДА** | **НР** |
| **Разновозрастна я группа (3-7 лет)** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Условные обозначения:

ССС – сердечная недостаточность НЗ – нарушение зрения

РЦОН – церебральная острая недостаточность (работа мозга) ЭС – эндокринная система

ЖКТ - желудочно-кишечный тракт МС – мочеполовая система

ОДА – нарушение функций опорно-двигательного аппарата НР – нарушение речи

Наиболее распространенными заболеваниями являются:

* + дефекты речи 25%;

В соответствии с анализом данных особое внимание необходимо обратить на развитие познавательно-речевой сферы. В связи с этим:

1. обеспечить развитие условий и средств направленных на:
   * овладение детьми основными культурными способами деятельности, проявление инициативы и самостоятельности в разных видах образовательной деятельности (в первую очередь в непрерывной непосредственно организованной деятельности);
   * использование речи для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения; способность детей к волевым усилиям, следованию социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, соблюдению правил безопасного поведения; способность к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности;
2. создать условия для обогащения среды активности детей в познавательных действиях;
3. организовать работу по предупреждению и профилактике речевых нарушений,

навыков, формированию таких физических качеств как выносливость, сила руки.

Среди воспитанников детского сада преобладают дети с 1 группой здоровья, то есть здоровые дети.

Здоровье детей поддерживается за счет проведения утреннего осмотра детей, наблюдением за самочувствием в течение дня, контроля температурного режима в детском саду, сбалансированного питания, соблюдения СанПиН 2.4.1.3049-13, повышение охвата детей профилактическими прививками, систематической организацией оздоровительных и профилактических мероприятий.

В детском саду проводится комплекс специально организованных мероприятий по улучшению физического и психического здоровья воспитанников:

1. обеспечение здорового ритма жизни (щадящий режим в адаптационный период, гибкий режим);
2. физические упражнения (утренняя гимнастика, занятия физической культурой, подвижные и динамичные игры, индивидуальная работа с детьми, спортивные игры и соревнования);
3. активный отдых (развлечения на свежем воздухе, игры-забавы, дни здоровья);
4. система закаливания;

Реализуются здоровье сберегающие технологии:

* + утренняя гимнастика и гимнастика после сна;
  + корригирующая и дыхательная гимнастика;
  + гимнастика для глаз;
  + закаливание (солевое полоскание зева, промывание носа, босохождение, воздушные ванны);
  + самомассаж;
  + использование нетрадиционного оборудования (ходьба по «дорожкам здоровья»);
  + физкультминутки во время занятий статического характера.

В осенне-зимний период осуществляются мероприятия по подготовке детского организма к сезонным инфекциям (вакцинация против гриппа, витаминизация третьих блюд).

Особое внимание уделяется работе с родителями: тематические беседы, информационные уголки, совместные спортивные мероприятия.

Целенаправленно организуется взаимодействие с медицинским работником.

Здоровье детей отслеживается по индивидуальным картам здоровья медицинским работником Усть-баякского ФАП.

**Анализ посещаемости воспитанников детского сада**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Средне- списочно е количеств о детей 2023 | Норма дето/дней | Выпол- ненные дето/дни | Общее количес тво пропуск ов | Количест во пропуско в по болезни | Количество пропусков по иным причинам | Фактически выполненны х дето/дней,  % |
| 4 | 740 | 710 | 30 | 30 | 0 | 95 |

**Низкая заболеваемость воспитанников обусловлена рядом мероприятий:**

* + Строгое соблюдение санитарных правил и норм образовательной организацией; Комплекс закаливающих процедур; Сбалансированное питание; Иммунизация воспитанников; Включение в меню витаминизированных напитков; Отдаленность от города; Изолированность воспитанников от массовости людей; Малочисленность группы

В 2023 – 2024 учебном году согласно графику воспитанники детского сада прошли процедуру диспансеризации и иммунизации

* + Иммунизация грипп – 100%.
  + Клещевой энцефалит – 0%

Снижение количества выполненных дето/дней вызвано рядом причин (по убывающей); приостановка деятельности детского сада на период июль – август;

* + проведение в течение года в детском саду (1 раз в месяц) генеральной уборки в соответствии с п. 17.6 санитарно-эпидемиологических требований к устройству,

содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций. Приём детей в этот день не осуществляется;

* + отпуск родителей (каникулы старших братьев или сестёр);
  + отключение воды и электроэнергии;
  + **болезни воспитанников (стабильно низкий показатель в течение трех лет);**

1. **Содержание и качество подготовки воспитанников**

В детском саду разработана основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования (далее - ООП ДО), которая служит основой для организации по ней реального образовательного процесса, а также осуществления его контроля и коррекции, если он перестает соответствовать требованиям, нужным для получения результатов.

Проведение мониторинга учета образовательных потребностей, интересов и мотивов воспитанников, членов их семей и педагогов. А именно:

* проведено анкетирование и опросы среди родителей воспитанников и членов их семей на предмет выявления их образовательных потребностей касательно их детей, интересов и мотивов родителей воспитанников как членов образовательного процесса;
* изучены запросы макросоциума и возможности использования его структур

в процессе воспитания и обучения ребенка как новой, комплексной системы,

позволяющей использовать сетевое взаимодействие между образовательным учреждением и учреждениями культуры и науки.

На основании вышеизложенных исследований запросов участников образовательных отношений (с учетом результатов мониторинга обследования воспитанников и анкетирования членов их семей, а так же педагогов и макросоциума) осуществляется подбор нескольких образовательных программ различной направленности из числа парциальных программ.

А так же одним из ведущих направлений работы детского сада выбрана познавательно – исследовательская деятельность воспитанников.

Дети – прирожденные исследователи, активно собирающие информацию о своем окружении. Они пытаются понять свой мир с помощью наблюдений и экспериментирования. Естественная любознательность детей переходит в деятельность познания. Очень важно, чтобы дети участвовали в самом процессе исследования.

Познавательно – исследовательская деятельность воспитанников принципиально важна для ребенка, потому что один из важнейших ее принципов – обучение через собственный опыт, пробы и открытия.

Для развития данного направления коллективом детского сада были созданы следующие условия:

* создана необходимая РППС;
* подобраны сценарии занятий для дошкольников;
* опыты и эксперименты включены в планирование НОД в количестве 2 занятия в неделю;
* ведется работа над обогащением методической базы по данному направлению

Результатом работы познавательно – исследовательской деятельности дошкольников стало повышение показателей диагностических исследований. У детей разного возраста в процессе исследований и экспериментирования появилась возможность более продуктивно и плодотворно взаимодействовать друг с другом. Занятия в отдельном кабинете, предназначенном для экспериментирования, дают возможность детям сменить обстановку, что благоприятно сказывается на их настроении и психологическом состоянии.

Освоение ООП ДО не сопровождается проведением промежуточной и итоговой аттестаций воспитанников.

С целью оценки педагогами эффективности работы по ООП ДО предусмотрено систематически проводить мониторинг образовательного процесса, т. е. осуществлять сбор данных о степени реализации образовательных целей, поставленных в ООП ДО, в том числе, об индивидуальных особенностях развития каждого ребенка. Важнейшим способом педагогического мониторинга является систематическое наблюдение за изменениями в разных сферах развития детей, получение информации об индивидуальных особенностях каждого ребенка и динамике его продвижения в развитии.

Наблюдение является одним из важных условий успешной работы педагога с детьми в ходе реализации ООП ДО. Оно позволяет осуществлять индивидуальный подход к каждому ребенку, гибко осуществлять планирование работы с группой детей. Наблюдение является целенаправленным и систематическим, не превращаясь при этом в самоцель. Педагог фиксирует информацию как качественные изменения в развитии ребенка - новые умения, интересов и предпочтения, в создании условий для их дальнейшего развития.

Для удобства и эффективности наблюдений, предусмотрено использование воспитателем в работе методического пособия: Н.В. Верещегина. Диагностика педагогического процесса в дошкольной образовательной организации. – СПб.: ООО

«ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2014.

Анализ результатов наблюдения за ребенком предполагает обмен информацией между воспитателями, родителями и детьми, обсуждение фактов со специалистами,

уточнение информации при разговоре с ребенком (метод свободного интервью). С помощью взрослого ребенок учится самостоятельно оценивать себя (самооценка и рефлексия).

Сведения о развитии ребенка, полученные в результате систематических наблюдений, являются неотъемлемой основой для построения конструктивного взаимодействия между педагогами и семьями, что способствует активному привлечению родителей к процессу принятия решений, касающихся всех аспектов развития их ребенка.

Результаты наблюдений регулярно обсуждаются с родителями каждого ребенка и используются для принятия совместных решений.

*Конфиденциальность*

Вся информация, используемая ООП ДО для качественной работы с детьми, объективна, основана на фактах и необходима для работы воспитателей.

**Критерии диагностики:**

1. б. – ребенок не может выполнить все параметры оценки, помощь взрослого не принимает;
2. б. – ребенок с помощью взрослого выполняет некоторые параметры оценки;
3. б. – ребенок выполняет все параметры оценки с частичной помощью взрослого;
4. б. – ребенок выполняет самостоятельно и с частичной помощью взрослого все параметры оценки;
5. б. – ребенок выполняет все параметры оценки самостоятельно

Данные диагностики по воспитанникам регулярно посещающих детский сад (6 человек)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление/ Критерии** | **2022 – 2023 уч.год** | | | | | **2023 – 2024 уч.год** | | | | |
| **1**  **б.** | **2 б.** | **3 б.** | **4 б.** | **5**  **б.** | **1 б** | **2 б.** | **3 б.** | **4 б.** | **5 б.** |
| Социально -  коммуникативное | 0 | 0% | 25% | 50% | 25% | 0 | 0 | 25% | 25% | 50% |
| Познавательное | 0 | 0 | 25% | 75% | 25% | 0 | 0% | 25% | 25% | 50% |
| Речевое | 0 | 0% | 50% | 25% | 25% | 0% | 0 | 25% | 50% | 25% |
| Художественно –  эстетическое | 0 | 0 | 25% | 50% | 25% | 0% | 0 | 25% | 25% | 50% |
| Физическое | 0 | 0% | 25% | 50% | 25% | 0 | 0 | 0% | 50% | 50% |

**По результатам диагностики** можно отметить средний уровень освоения ООП ДО воспитанниками. Занижены показатели по направлению «Речевое развитие». Данные диагностики учитываются педагогами для корректировки рабочих программ, а так же доводятся до сведения родителей.

Предполагаемы причины низкого уровня освоения ООП ДО в чести «Речевого развития»: индивидуальные (физиологические и психологические) особенности детей, проявление невралгических нарушений; недостаточное внимание со стороны родителей к возникающей проблеме, отсутствие регулярной коррекционной работы в детском саду (по причине отсутствия специалистов).

Пути решения проблем:

− Систематическая коррекционная работа с детьми (рекомендация родителям обратиться за помощью к специалистам: психолог, логопед, невролог);

− Регулярная индивидуальная работа с детьми как педагогам детского сада, так и родителям в домашних условиях;

− Использование в работе современных образовательных технологий;

− Обогащение РППС

**Участие воспитанников**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование**  **мероприятия** | **Уровень** | **Количество**  **участников** | **Результат** |
|  | Выставка – конкурс  «Любимым, милым, дорогим» | Муниципальный | 2 | сертификаты |
|  | Выставка – конкурс новогодних сувениров  «Талисман года – 2024» | Муниципальный | 2 | 1 место Сертификат  участника |

1. **Кадровые, учебно – методические, библиотечные, материально -**

**технические условия**

Общее количество педагогических работников – 2 (1 воспитатель, 1 музыкальный руководитель)

Обслуживающий персонал - 2 младших воспитателя, 1 повар, 1 прачка, 1 рабочий

**Состав педагогических кадров по стажу работы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Стаж до 5 лет | 5 -10 лет | 10 – 20 лет | Более 20 лет |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Процент от общего количества педагогов | 50% | 0% | 0% | 50% |

**Образовательный уровень педагогических работников**

|  |  |
| --- | --- |
| **Образование** | **Педагогические работники** |
| Высшее | 1 |
| Среднее профессиональное | 1 |
| Из них обучаются в ВУЗ заочно | 1 |

**Процент аттестованных педагогических работников**

|  |  |
| --- | --- |
| **Категория** | **% от общего числа педагогов** |
| высшая | 0% |
| первая | 50% |
| соответствие занимаемой должности | 1% |
| без категории | 0% |

В целях эффективной реализации ООП ДО в организации предусмотрены условия для профессионального развития педагогических и руководящих кадров, в т.ч. их дополнительного профессионального образования. Планом-графиком предусмотрены различные формы и программы дополнительного профессионального образования для педагогических и руководящих работников, в т. ч. учитывающие особенности реализуемой ООП ДО. В период 2023 – 2024 учебного года 100 % педагогических работников детского сада повысили свою квалификацию.

На данный момент 100% педагогов имеют курсы повышения квалификации.

**Участие педагогических работников**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Должность** | **Наименование конкурса** | **Уровень** | **Результат** |
|  | Воспитатель | Кустовое методическое  Объединение. | Муниципальный | Благодарность |
|  |  | «Талисман года» | Муниципальный | Диплом за 1 место |
|  |  | «Безграничный космос»  «Ларец Новогодних чудес»  «Любимым, милым, дргим…» | Муниципальный  Муниципальный  Муниципальный | Свидетельство  Сертификат  Благодарность |

Педагоги детского сада систематически посещают заседания кустовых и районных методических объединений.

**Материальные условия**

В детском саду обеспечены материально-технические условия, позволяющие достичь обозначенные в ООП ДО цели и выполнить задачи.

В детском саду созданы материально-технические условия, обеспечивающие:

1. возможность достижения воспитанниками планируемых результатов освоения ООП ДО;
2. выполнение организацией:

**санитарно-эпидемиологических правил и нормативов**: Реквизиты выданного в установленном порядке санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности - № 66.01.37.000.М.000744.05.16 от 18.05.2016 г.

* + к условиям размещения дошкольной организации, осуществляющей образовательную деятельность,
  + оборудованию и содержанию территории,
  + естественному и искусственному освещению помещений,
  + отоплению и вентиляции,
  + водоснабжению и канализации,
  + организации питания,
  + медицинскому обеспечению,
  + приему детей в дошкольную организацию, осуществляющую образовательную деятельность,
  + организации режима дня,
  + организации физического воспитания,
  + личной гигиене персонала;

**пожарной безопасности и электробезопасности;** Реквизиты заключения о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности при осуществлении образовательной деятельности) - № 612 от 24.05.2016 г

**антитеррористической защищенности**

На территории объекта, в котором расположен детский сад ведется круглосуточное видеонаблюдение, по всему периметру имеется металлическое ограждение, освещение.

Организована охрана территории детского сада. Штатным расписанием предусмотрено наличие вахтера в дневное и сторожа в ночное время. Имеется кнопка тревожной сигнализации.

**охране здоровья воспитанников**

Помещения детского сада размещены на первом этаже здания начальной школы. Год ввода в эксплуатацию здания 2005г.. Перепланировка помещения школы для размещения детского сада в здании школы проведена в 2005 году.

Общая площадь – 104,4 кв.м – включает:

Групповую, спальня, кухня, туалетная комната, раздевалка.

На территории детского сада выделена игровая зона, включающая в себя групповую площадку. Покрытие групповой площадки тровяное с утрамбованным грунтом. Площадка оборудована спортивным инвентарем, песочницами. Для защиты детей от солнца и осадков установлены 2 теневых навеса.

Детский сад имеет необходимое для всех видов образовательной деятельности воспитанников, педагогической, административной и хозяйственной деятельности оснащение и оборудование:

* + УМК ООП ДО (в т.ч. комплект различных развивающих игр);
  + помещения для занятий;
  + оснащение развивающей предметно-пространственной среды;
  + мебель, техническое оборудование, спортивный и хозяйственный инвентарь, инвентарь для художественного творчества, музыкальные инструменты;
  + технические средства обучения: ноутбук, телевизор, Информационные ресурсы:

1. наличие раздела дошкольной организации на официальном сайте МКОУ

«Рахмангуловская СОШ», который будет содержать:

* + тексты нормативно-правовой документации дошкольного образования;
  + перечни научной, методической, практической литературы;
  + информационные текстовые материалы и т.д

**В целом материально – техническое и учебно – методическое обеспечение ООП ДО в детском саду еще в не достаточном уровне. В 2023 году были приобретены методические пособия и дополнительная литература по направлению**

**«Познавательно – исследовательская и экспериментальная деятельности в детском саду».**

**Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

**Результаты педагогической диагностики в сравнении с прошлым отчетным периодом выросли, состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные, заболеваемость воспитанников остается на стабильно низком уровне, материальная база детского сада пополнилась, условия пребывания детей в детском саду на достаточно высоком уровне.**

В конце учебного года в детском саду традиционно проводится анкетирование родителей (законных представителей)

**Результаты анкет (опрошено 100% родителей):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Показатель (направление деятельности)** | **Степень удовлетворенности родителей** | | |
|  |  | полностью удовлетв. | частично удовлетв., есть  пожелания | не удовлетв. |
| 1. | Материально – техническое обеспечение  ДОО | 50% |  |  |
| 2. | Качество образовательных услуг | 100% |  |  |
| 3. | Компетентность работников организации | 100% |  |  |
| 4. | Взаимодействие с родителями | 100% |  |  |

**По результатам анкетирования видно, что деятельность детского сада на 100% удовлетворяет потребность заказчиков.**

1. **Показатели деятельности образовательной организации Статистические данные**

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатели** | **Единица измерения** |
| **Образовательная деятельность** | |
| **Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования, в том числе обучающиеся:** | |
| в группах полного дня, кратковременного | ***4* человека** |
| пребывания, семейных группах; | 0 человек |
| по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует детский сад | 0 человек |
| Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет | 0 человек |

|  |  |
| --- | --- |
| Общее количество воспитанников в возрасте от трех до семи лет | **4 человека** |
| Количество (удельный вес) детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах: | |
| 8–12-часового пребывания; | **4 (100%) человек** |
| 12–14-часового пребывания; | 0 человек |
| круглосуточного пребывания | 0 человек |
| **Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги по:** | |
| коррекции недостатков физического, психического развития; | 0 человек |
| обучению по образовательной программе |  |
| дошкольного образования; | 0 человек |
| присмотру и уходу | 0 человек |
| **Общая численность педработников, в том числе количество педработников:** | |
| с высшим образованием; | **1 человек** |
| с высшим педагогическим образованием; | **1 человек** |
| со средним профессиональным образованием; | **1 человек** |
| со средним профессиональным педагогическим образованием | **1 человек** |
| **Количество (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:** | |
| с высшей; | 0 человек |
| с первой | **0 человек** |
| **Количество (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем работы:** | |
| до 5 лет; | **1(50%)**  **человек** |
| больше 30 лет | **1(50%) человек** |
| **Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:** | |
| до 30 лет; | **1(50%) человек** |
| от 55 лет | **1(50%) человек** |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно- хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | **2(100%) человек** |

|  |  |
| --- | --- |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно- хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | **2(100%) человек** |
| Соотношение «педагогический работник/воспитанник» | **2/4**  **человек/человек** |
| **Наличие в детском саду:** | |
| музыкального руководителя; | **Есть** |
| инструктора по физической культуре; | Нет |
| учителя-логопеда; | Нет |
| логопеда; | Нет |
| учителя-дефектолога; | Нет |
| педагога-психолога | Нет |
| **Инфраструктура** | |
| Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 69,6 кв.м.  **17.4 кв. м/р** |
| Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников |  |
| Наличие в детском саду: | |
| физкультурного зала; | **нет** |
| музыкального зала; | **нет** |
| прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице | **Есть** |

**Анализ показателей указывает на то, что образовательная организация имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПин. Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических кадров и вспомогательного персонала, которые имеют необходимый уровень квалификации, предъявляемый к работникам в сфере образования. Делая вывод можно говорить о том, что условия образовательной организации в полной мере соответствуют необходимым для реализации ООП ДО.**

**Оценка внутреннего потенциала выявила следующие слабые стороны деятельности коллектива:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление** | **Пути решения проблемы** |
| Низкий показатель участия педагогических работников к конкурсах профессионального  мастерства | Привлечение, стимулирование педагогов |
| Низкий процент педагогов первой кв. категории | Привлечение педагогов к прохождению аттестации на 1 кв. категорию. |

|  |  |
| --- | --- |
| Взаимодействие со школой в вопросах преемственности на недостаточном уровне | Составление плана работы с педагогами  ДОО и школы на год. Реализация плана, назначение ответственного лица |
| Обогащение материальной базы | Приобретение современного оборудования |
| Недостаточный уровень речевого развития детей | Индивидуально - коррекционная работа с детьми, повышение квалификации педагогов в данном направлении |
| Активность родителей как участников образовательного процесса | Пересмотреть работу с родителями,  проанализировав, разработать план работы с родителями |

